

مخاطبان: حسابداران، مدیران مالی، کارفرمایان، کارشناسان منابع انسانی و کلیه فعالان حوزه کسب و کار.

**عضو گرامی انجمن مدیران صنایع**

با سلام و احترام

باستحضار می‌رساند انجمن در نظر دارد در اجرای برنامه سمینارها و گردهمایی‌ها، «دوره آموزشی حقوق و دستمزد (نکات کلیدی در بخشنامه ابلاغی ویژه کارفرمایان)» را در روزهای دوشنبه و سه‌شنبه، ۱۱ و ۱۲ خرداد ماه سال ۱۴۰۵ برگزار نماید و یکی از مدیران شاغل در حوزه حقوق و دستمزد وزارت کار جهت برگزاری این دوره دعوت شده‌اند. تقاضا دارد حضور قطعی خود را در ذیل این نامه مرقوم و به نامبر شماره ۸۸۸۳۹۶۶۱ و پیام رسان‌های داخلی بله، ایتا و رویکا به شماره ۰۹۱۲۰۷۰۲۰۳۶ ارسال نمایید. (لطفاً پس از ارسال جهت دریافت تأییدیه با روابط عمومی انجمن تماس گرفته شود).

محمد رضا ستوده  
دبیر کل انجمن مدیران صنایع

زمان برگزاری	مدرسی	عنوان دوره
روزهای دوشنبه و سه‌شنبه ۱۱ و ۱۲ خردادماه سال ۱۴۰۵	از مدیران شاغل در حوزه حقوق و دستمزد وزارت کار	دوره آموزشی حقوق و دستمزد (نکات کلیدی در بخشنامه ابلاغی ویژه کارفرمایان)
ساعت ۱۲:۳۰ - ۸:۳۰		<p><b>سرفصلهای دوره:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ آشنایی کامل با قانون کار و مقررات مرتبط با حقوق و مزایا</li> <li>❖ محاسبه حقوق پایه، اضافه کاری، نوبت کاری، مأموریت و مزایای مستمر و غیرمستمر</li> <li>❖ محاسبه بیمه تأمین اجتماعی و تهیه لیست بیمه</li> <li>❖ محاسبه مالیات حقوق و تنظیم لیست مالیات حقوق</li> <li>❖ ثبت حسابداری حقوق و دستمزد و کسورات قانونی</li> <li>❖ تهیه فیش حقوقی و کنترل مغایرت‌ها</li> <li>❖ بستن حساب‌های حقوق و دستمزد در پایان ماه و سال</li> <li>❖ آمادگی برای ورود به بازار کار یا انجام امور حقوق و دستمزد شرکت‌ها</li> <li>❖ حل چندین مسئله و مثال نمونه از مباحث اجرایی حقوق و دستمزد</li> <li>❖ آشنایی با حسابداری حقوق و دستمزد</li> <li>❖ آشنایی با محاسبات پایان سال حقوق و دستمزد و تسویه حساب عیدی و سنوات و مانده مرخصی‌ها</li> <li>❖ ارائه یک فایل اکسل رایگان به صوت کامل و فرمول‌نویسی شده به همراه توضیحات نحوه استفاده از آن</li> <li>❖ آشنایی با نحوه ارسال فهرست حقوق و دستمزد در سامانه سازمان امور مالیاتی</li> <li>❖ آشنایی با ارسال لیست بیمه کارکنان و آخرین تغییرات آن در سال ۱۴۰۵ به سامانه سازمان تأمین اجتماعی</li> </ul>

نام و نام خانوادگی	نام شرکت	سمت	شماره موبایل	شماره تماس شرکت

اطلاعات مسئول هماهنگ کننده: (نام و نام خانوادگی و شماره تماس مستقیم):